

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Факультета МАИС
Кот Ю.В.**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки 54.04.01. ДИЗАЙН

Профиль подготовки КРЕАТИВНЫЙ ДИЗАЙН

Квалификация выпускника магистр

Форма обучения очная

(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)

1. Общие положения

Программа **учебной** практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) разработана в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами и локальными актами по соответствующему направлению подготовки:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 54.04.01. Дизайн, профиля Дизайн, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 г. №1015;
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
4. Положение о практической подготовке, утвержденное Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020г. №885/390 (с изменениями);
5. Локальные нормативные документы МГИК.

Настоящая программа определяет организацию и порядок проведения **учебной** практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) (далее – учебная практика), содержание и виды работ студентов в период прохождения практики, формы отчетности.

1.1. Цели и задачи практики

Цели учебной практики:

Основной целью программы практики является формирование у студента фундаментальных знаний и практических навыков в научно – исследовательской работы в сфере дизайна. Выработать способность: осуществлять самостоятельные исследования и изыскания в области дизайна, осуществлять разработку продуктов дизайна, опираясь на проведенные исследования, уметь грамотно оформить результаты исследования и представить их в научно и профессиональной среде в области дизайна.

Задачи учебной практики:

Лежат в области формирования опыта обучающегося в **проектной деятельности** и в **научной-исследовательской** деятельности по профессиональной специализации (см. п. 2.2 данного ОПОП ВО):

В проектной деятельности:

Сформировать умение студента использовать в творческой деятельности формы и инструменты смежных видов искусства и дизайна, и создавать сложные комплексные проекты в области дизайна;

Выработать способность у студентов создавать базовые виды расчётной документации для обеспечения профессиональной деятельности, применять на практике нормативные документы, регламентирующие работу в области дизайна среды и креативной индустрии;

В научной-исследовательской деятельности:

Развить способность студента работать с научной литературой в области дизайна; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу в области дизайна; участвовать в научно-практических конференциях; разрабатывать концепцию творческого проекта в области графического или средового дизайна;

Способствовать мотивации студента к саморазвитию и осуществлению самообучения по программам повышения квалификации согласно актуальным потребностям

профессиональной деятельности в области дизайна, участию в мероприятиях профессиональной сферы.

1.2. Вид практики, способы и формы ее проведения

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом, календарным учебным графиком и программой учебной практики в целях приобретения студентами первичных навыков профессиональной деятельности, ознакомления и углубления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Вид практики: учебная – это практика, направленная на начальное приобретение профессиональных знаний, умений и навыков в сфере документоведения и документационного обеспечения управления.

Тип практики: Научно-исследовательская практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Форма практики – рассредоточенная

Способ проведения практики:

– стационарная, в том случае, если студенты проходят ее в профильной организации, находящейся на территории г. Москвы и Московской области;

1.3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Компетенции обучающегося, формируемые в ходе прохождения практики.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести комплекс знаний, практических навыков, умений, компетенций.

В процессе прохождения практики у обучающегося должны быть сформированы следующие **универсальные (общекультурные), общепрофессиональные и профессиональные компетенции**:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения

<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>УК-1.1.</p> <p>Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приёмы обобщения и систематизации в работе с информацией; - Называет основные методы системного анализа; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Систематизировать полученную информацию, распределять её в порядке приоритетности; - Проводить анализ поставленной задачи; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Систематизировать и ранжировать собственные приоритеты в решении задач; - Разрабатывать систему действий по решению задач.
	<p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные источники информации в различных сферах жизни и профессиональной деятельности; - Формы запросов информации применительно к различным источникам знаний; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сформулировать точный запрос на получение необходимой информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Совокупностью навыков в поиске информации применительно к поставленной задаче; - Выбором оптимального адресата при запросе на необходимую информацию.

	<p>УК-1.3.</p> <p>При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Принципы различения фактов, мнений, интерпретаций и оценок в потоке информации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отличать при обработке информации факты от мнений, интерпретаций, оценок; - Формулировать собственное мнение на базе широких сведений по изучаемой проблеме; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать факты; - Оценивать чужие суждения и интерпретации фактов; - Делать собственные выводы по проблеме; - Аргументировать свою точку зрения.
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Выстраивает коммуникацию в деловой и профессиональной сфере с использованием русского языка</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности основных функциональных стилей русского языка; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять различные стилевые формы русского языка согласно сложившимся речевым нормам; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Достаточным по объёму лексиконом для выражения сложных профессиональных проблем и взаимоотношений; - Использует жанры устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения.

	<p>УК-4.2. Использует иностранный язык для профессионального общения с коллегами в международных коммуникациях</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Иностранный язык / языки: лексику общего и профессионального характера; - Принятую в международном дизайнерском и художественном сообществе профессиональную терминологию; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вести основные типы диалога, соблюдая нормы речевого этикета. - Понимать содержание различного типа профессиональных текстов по искусству и дизайну на иностранном языке; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками профессионального монолога и диалога на иностранном языке; - Навыками устной дискуссии на иностранном языке, обоснования и защиты своей точки зрения;
	<p>УК-4.3. Осуществляет создание и перевод текстов профессионального содержания на русском/иностранном языке и с обратным переводом</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поддерживает контакты по электронной почте; - Терминологический словарь профессии, специальную лексику и устоявшиеся в профессиональной среде выражения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Грамотно формулировать свои мысли на иностранном языке письменно; - Использовать терминологический словарь профессии, специальную лексику и устоявшиеся в профессиональной художественной среде выражения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками работы с иноязычными источниками литературы по профессии; - Навыками подготовки статьи/аннотации статей, докладов и прочих документов на иностранном языке;

	<p>УК-4.4. Владеет различными формами речевой и текстовой коммуникации в межличностном общении и в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Типологию форм речевой и текстовой коммуникации в профессиональной сфере; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выстраивать диалог в межличностном общении, находить способы донести свою мысль до контрагента; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интеграцией текста и визуального контента в продуктах профессиональной деятельности.
<p>ОПК-2. Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях</p>	<p>ОПК-2.1. Использует научную литературу в собственных исследованиях, правильно оформляет цитирование в научных текстах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Источники научной информации, специализированную научную литературу в контексте собственных исследований; - Правила оформления научного цитирования; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформлять научное цитирование установленным образом <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен создавать логически завершенные научные тексты в контексте собственных исследований;
	<p>ОПК-2.2. Владеет основными методами научного исследования, осуществляет выбор наиболее целесообразных методов в своей работе</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы научного исследования; - Принципы действия тех или иных методов научного исследования; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Производить отбор наиболее целесообразных методов исследования в своей работе; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Технологиями проведения исследований;

	ОПК-2.3. Владеет критериями оценки результатов научного исследования, инструментами анализа и обобщения научной информации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Критерии оценки результативности научного исследования; - Алгоритмы обобщения информации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Применять приёмы анализа, обобщения в работе; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализом и обобщением научной информации; - Способен оценивать результаты научного исследования;
	ОПК-2.4. Планирует и проводит собственные исследования	<ul style="list-style-type: none"> - Основные труды и авторов по проблематике собственной научной деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать собственные действия по проведению исследований; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществлять запланированные исследования, обеспечив привлечение необходимых ресурсов
	ОПК-2.5. Фиксирует результаты собственных научных и прикладных практических исследований	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила проведения и оформления результатов исследования; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Вести журнал исследований, фиксировать полученные сведения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценивает полученную информацию по различным критериям; - Оформляет результаты собственных научных и прикладных практических исследований согласно целеназначению;

<p>ПК - 2 Способен проводить прикладные экспериментальные исследования и изыскания в области инновационных технологий дизайна; определять перспективные направления развития технологий дизайна; осваивать и использовать инновационные технологии в своей творческой проектной деятельности</p>	<p>ПК-2.2. Осуществляет мониторинг перспективных научных исследований в области специализации. Следит за развитием технологий в области дизайна и искусства; актуализирует собственные знания и навыки в практической деятельности</p> <p>ПК-2.4. Способен проводить экспериментальную работу по использованию инновационных технологий в дизайн-проекте</p> <p>ПК-2.5. Использует специализированную и периодическую научную литературу в работе по профилю деятельности</p> <p>ПК-2.6. Оформляет результаты инновационной исследовательской и технологической деятельности установленным образом для проектных, научных работ, патентов, регистрации авторского права и т.п</p>	<p>Знать: Источники и банки хранения научной информации; Нормативные требования к оформлению результатов научной работы;</p> <p>Уметь: Работать с научной литературой; Осуществлять мониторинг научной литературы и информационной среды по специализации;</p> <p>Владеть: Проводить самостоятельные научные исследования и эксперименты; Интегрирует результаты своей научной и инновационной деятельности в практическую работу по специализации;</p>
--	---	---

<p>ПК – 5 Способен создавать базовые виды расчётной документации для обеспечения профессиональной деятельности, применять на практике нормативные документы, регламентирующие работу в области дизайна среды и креативной индустрии, как персонально, так и в составе проектной организации.</p>	<p>ПК-5.1. Обладает базовыми навыками создания ресурсных и сметных расчётов, перечня работ, планов-графиков проектирования и производственного цикла</p> <p>ПК-5.2. Обладает актуальными знаниями материалов для продукции графического дизайна, их стоимости, свойств и качеств, распределения по ценовым группам</p> <p>ПК-5.3. Обладает актуальными знаниями ценообразования проектных и производственных работ в графическом дизайне</p> <p>ПК-5.4. Применяет в работе нормативные документы по трудовым вопросам, техническим, санитарным, противопожарным и др. требованиям государственных надзорных органов</p>	<p>Знать: Критерии оценки качества дизайн-проекта; Историю искусства и дизайна, основные течения, стили, центры развития, персоналии;</p> <p>Уметь: Определять содержание и форму - стилистику проекта; Анализировать специфические профессиональные решения проекта/объекта дизайна;</p> <p>Владеть: Квалифицирует объект / проект дизайна; Оценивает объект / проект дизайна по общепризнанным критериям оценки; Оформляет экспертную оценку в форме искусствоведческой аналитической записки или критической статьи</p>
--	---	--

**ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
в соответствии с этапами формирования компетенций**

Код и содержание компетенции	Описание этапов формирования индикаторов компетенций		Наименование оценочных средств
	Индикаторы компетенций	Результат прохождения практики	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; УК-1.3. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения	Знать: - Приёмы обобщения и систематизации в работе с информацией; - Называет основные методы системного анализа; - Основные источники информации в различных сферах жизни и профессиональной деятельности; - Формы запросов информации применительно к различным источникам знаний; - Принципы различения фактов, мнений, интерпретаций и оценок в потоке информации; - Принципы оценки идей, решений, концепций применительно к поставленной задаче; Уметь: - Систематизировать полученную информацию, распределять её в порядке приоритетности; - Проводить анализ поставленной задачи; - Сформулировать точный запрос на получение необходимой информации; - Отличать при обработке информации факты от мнений, интерпретаций, оценок; - Формулировать собственное мнение на базе широких сведений по изучаемой проблеме; - Оценивать достоинства и недостатки возможных решений; Владеть:	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики. Заполнение дневника прохождения практики. Промежуточный отчет о прохождении практики Защита отчета по результатам практики. Зачет.

		<ul style="list-style-type: none"> - Систематизировать и ранжировать собственные приоритеты в решении задач; - Разрабатывать систему действий по решению задач. - Совокупностью навыков в поиске информации применительно к поставленной задаче; - Выбором оптимального адресата при запросе на необходимую информацию. - Анализировать факты; - Оценивать чужие суждения и интерпретации фактов; - Делать собственные выводы по проблеме; - Аргументировать свою точку зрения. - Рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи; - Применять системный подход к решению прикладных и теоретических задач. 	
<p>УК-4</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1.</p> <p>Выстраивает коммуникацию в деловой и профессиональной сфере с использованием русского языка</p> <p>УК-4.2.</p> <p>Использует иностранный язык для профессионального общения с коллегами в международных коммуникациях</p> <p>УК-4.3.</p> <p>Осуществляет создание и перевод текстов профессионального содержания на</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Особенности основных функциональных стилей русского языка; - Иностранный язык / языки: лексику общего и профессионального характера; - Принятую в международном дизайнерском и художественном сообществе профессиональную терминологию; Поддерживает контакты по электронной почте; - Терминологический словарь профессии, специальную лексику и устоявшиеся в профессиональной среде выражения; - Типологию форм речевой и текстовой коммуникации в профессиональной сфере; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выстраивать диалог в межличностном общении, находить способы донести свою мысль до контрагента; 	<p>Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики.</p> <p>Заполнение дневника прохождения практики.</p> <p>Промежуточный отчет о прохождении практики</p> <p>Защита отчета по результатам практики.</p> <p>Зачет.</p>

	<p>русском/иностранном языке и с обратным переводом</p> <p>УК-4.4. Владеет различными формами речевой и текстовой коммуникации в межличностном общении и в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Применять различные стилевые формы русского языка согласно сложившимся речевым нормам; Вести основные типы диалога, соблюдая нормы речевого этикета. - Понимать содержание различного типа профессиональных текстов по искусству и дизайну на иностранном языке; - Грамотно формулировать свои мысли на иностранном языке письменно; - Использовать терминологический словарь профессии, специальную лексику и устоявшиеся в профессиональной художественной среде выражения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Достаточным по объёму лексиконом для выражения сложных профессиональных проблем и взаимоотношений; - Использует жанры устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения. - Навыками профессионального монолога и диалога на иностранном языке; - Навыками устной дискуссии на иностранном языке, обоснования и защиты своей точки зрения; - Навыками работы с иноязычными источниками литературы по профессии; - Навыками подготовки статьи/аннотации статей, докладов и прочих документов на иностранном языке; Интеграцией текста и визуального контента в продуктах профессиональной деятельности. 	
ОПК-2. Способен работать с научной литературой ; собирать, анализировать	ОПК-2.1. Использует научную литературу в собственных исследованиях, правильно	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Источники научной информации, специализированную научную литературу в контексте собственных исследований; - Правила оформления научного цитирования; 	Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и

<p>ть и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях</p>	<p>оформляет цитирование в научных текстах</p> <p>ОПК-2.2. Владеет основными методами научного исследования, осуществляет выбор наиболее целесообразных методов в своей работе</p> <p>ОПК-2.3. Владеет критериями оценки результатов научного исследования, инструментами анализа и обобщения научной информации</p> <p>ОПК-2.4. Планирует и проводит собственные исследования</p> <p>ОПК-2.5. Фиксирует результаты собственных научных и прикладных практических исследований</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Методы научного исследования; - Принципы действия тех или иных методов научного исследования; - Критерии оценки результативности научного исследования; - Алгоритмы обобщения информации; - Правила проведения и оформления результатов исследования; - График проведения научных мероприятий в области профессиональной сферы деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформлять научное цитирование установленным образом - Производить отбор наиболее целесообразных методов исследования в своей работе; - Применять приёмы анализа, обобщения в работе; - Планировать собственные действия по проведению исследований; - Вести журнал исследований, фиксировать полученные сведения; - Корректно оформить заявку для участия в научном мероприятии; - Оформляет результаты исследований в форме научных докладов, статей, публикаций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Способен создавать логически завершённые научные тексты в контексте собственных исследований; - Технологиями проведения исследований; - Анализом и обобщением научной информации; - Способен оценивать результаты научного исследования; - Основные труды и авторов по проблематике собственной научной деятельности; - Осуществлять запланированные исследования, обеспечив привлечение необходимых ресурсов <p>Владеть:</p>	<p>программой практики.</p> <p>Заполнение дневника прохождения практики.</p> <p>Промежуточный отчет о прохождении практики</p> <p>Защита отчета по результатам практики.</p> <p>Зачет.</p>
---	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Оценивает полученную информацию по различным критериям; - Оформляет результаты собственных научных и прикладных практических исследований согласно целеназначению; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Представляет свои исследовательские работы на научных публичных мероприятиях; - Синтезирует комплексное видение научных исследований в развитие научной темы. 	
<p>ПК - 2</p> <p>Способен проводить прикладные экспериментальные исследования и изыскания в области инновационных технологий дизайна; определять перспективные направления развития технологий дизайна; осваивать и использовать инновационные технологии в своей творческой проектной деятельности</p>	<p>ПК-2.2., ПК-2.4 ПК-2.5, ПК-2.6.</p>	<p>-Уметь осуществлять мониторинг перспективных научных исследований в области специализации. Следит за развитием технологий в области дизайна и искусства; актуализирует собственные знания и навыки в практической деятельности</p> <p>-Способен проводить экспериментальную работу по использованию инновационных технологий в дизайн-проекте</p> <p>-Использует специализированную и периодическую научную литературу в работе по профилю деятельности.</p> <p>-Оформляет результаты инновационной исследовательской и технологической деятельности установленным образом для проектных, научных работ, патентов, регистрации авторского права и т.п.</p>	<p>Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики.</p> <p>Заполнение дневника прохождения практики.</p> <p>Промежуточный отчет о прохождении практики</p> <p>Защита отчета по результатам практики.</p> <p>Зачет.</p>

<p>ПК – 5</p> <p>Способен создавать базовые виды расчётной документации для обеспечения профессиональной деятельности, применять на практике нормативные документы, регламентирующие работу в области дизайна среды и креативной индустрии, как персонально, так и в составе проектной организации.</p>	<p>ПК-5.1., ПК-5.2., ПК-5.3., ПК-5.4.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обладать базовыми навыками создания ресурсных и сметных расчётов, перечня работ, планов-графиков проектирования и производственного цикла - Обладать актуальными знаниями материалов для продукции графического дизайна, их стоимости, свойств и качеств, распределения по ценовым группам - Обладать актуальными знаниями ценообразования проектных и производственных работ в графическом дизайне - Уметь применять в работе нормативные документы по трудовым вопросам, техническим, санитарным, противопожарным и др. требованиям государственных надзорных органов 	<p>Задания для практического выполнения в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики.</p> <p>Заполнение дневника прохождения практики.</p> <p>Промежуточный отчет о прохождении практики</p> <p>Защита отчета по результатам практики.</p> <p>Зачет.</p>
---	---	--	--

1.4. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательной части Блока 2. образовательной программы по направлению подготовки 54.04.01. Дизайн, профиля Креативный дизайн.

Практика « Научно-исследовательская работа» запланирована в 1,2, 3 и 4 семестрах. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для прохождения практики, формируются в процессе изучения указанных в таблице дисциплин. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения указанных в таблице дисциплин и прохождения практик.

Блок 2. Практика – Научно-исследовательская работа	Наименование дисциплин учебного плана.
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	Методология научного и проектного исследования Современные проблемы дизайна
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:	Start-up в дизайне Преддипломная практика Выполнение и защита ВКР

1.5. Объем и продолжительность практики

В соответствии с графиком учебного процесса данная практика проходит на 1 и 2 курсе (1,2, 3 и 4 семестры).

Продолжительность практики в неделях – 4 недели.

Общая трудоемкость практики – 14 зачетные единицы, 504 академических часов. Формы контроля:зачет-2,3 семестр, зачет с оценкой 3 семестр

2. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущий контроль по практике осуществляется руководителями практики по мере прохождения практики и фиксируется в Дневнике практиканта. Промежуточная аттестация обучающихся по практике осуществляется в форме зачета, проводимого в виде защиты отчета по практике.

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанные срок представившие всю отчетную документацию. Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются учебным заведением на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Доклад студента (устный отчет) на защите практики включает:

- Раскрытие цели и задачи практики;
- Общую характеристику базы практики;
- Информацию о выполненной работе с количественными и качественными характеристиками, соответствие объема и содержания работы плану-графику и заданиям практики;
- Внесение предложений по совершенствованию работы базы практики;
- Обоснование выводов и предложений по содержанию и организации практики.

Оценка практики студентов дается комиссией по защите практики в вузе. Членами комиссии являются руководители практики от вуза и от профильной организации, преподаватели ведущей кафедры, представители работодателей.

На защиту практики каждый студент должен представить оформленные должным образом документы. Практика оценивается на основе представленных документов, устного

индивидуального отчета практиканта о выполненной работе и ответов практиканта на вопросы комиссии.

При оценке результатов практики учитывается глубина знаний, полученных во время её прохождения, знакомство с положениями нормативно-методических документов, регламентирующих работу с документами, владение профессиональными навыками и умениями, осознанность и самостоятельность применения знаний и способов учебно-научной деятельности, логичность изложения материала в дневнике практики, включая обобщения и выводы.

Оценка практики выносится членами комиссии на основании учета количественных и качественных показателей выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, инициативы и заинтересованности в работе. Оценка заносится в протокол защиты практики, экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

Форма контроля	Компетенция/индикатор компетенции	Оценка
Текущий контроль:		
- текущее выполнение заданий практики	УК-1, УК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-5.	зачтено/не зачтено
- предоставлен промежуточный отчет по практике	УК-1, УК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-5.	зачтено/не зачтено
- проведение учебного занятия под руководством руководителя/организатора практики	УК-1, УК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-5.	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Промежуточная аттестация (зачет, зачет с оценкой)	УК-1, УК-4, ОПК-2, ПК-2, ПК-5.	зачтено (отлично, хорошо, удовлетворительно)/ не зачтено

Примерный перечень контрольных вопросов по итогам практики

Практика «Научно-исследовательская работа»

54.04.01. Дизайн, профиля Креативный дизайн:

1. Привести пример методологии и организации научного исследования для своей научной работы (статьи, выступления и др.).

2. Определить структуру, предмет и задачи для своей научной работы (статьи, выступления и др.)
3. Определить специфику научного исследования для своей научной работы (статьи, выступления и др.).
4. Определить теоретико-методологические основы научных исследований для своей научной работы (статьи, выступления и др.)
5. Определить план научных исследований для своей научной работы (статьи, выступления и др.).
6. Определить этапы научно-исследовательской работы для своего исследования.
7. Определить информационное обеспечение научно-исследовательского процесса для своей научной работы (статьи, выступления и др.).
8. Подготовка научных статей.
9. Провести рефлексию своей самостоятельной деятельности в НИР. Этические нормы научной работы.
10. Определить методику выполнения научно-исследовательской работы для своего исследования (статьи, выступления и др.).
11. Подготовка, организация и планирование научного исследования для своей научной работы (статьи, выступления и др.).
12. Выбор методов исследования для своей научной работы (статьи, выступления и др.) и их характеристика.
13. Определить этапы и задачи для своей научной работы (статьи, выступления и др.).
14. Обобщение результатов исследования для своей научной работы (статьи, выступления и др.).
15. Оформление научного исследования для своей научной работы (статьи, выступления и др.).
16. Подготовка к публикации самостоятельного научного произведения.
17. Виды научной продукции. Внедрение результатов исследования в практику.

Форма отчетности по практике – **ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ**. За практику выставляется оценка: зачтено (отлично, хорошо, удовлетворительно) или не зачтено.

Критерии оценки за прохождение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по практике
«зачтено (отлично)»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по практике
	<p>с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«зачтено (хорошо)»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«зачтено (удовлетворительно)»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по практике
	<p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3. Перечень литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.

Основная:

1. Кузин, Ф. А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты : Практическое пособие для студ.-магистрантов. - М. : Ось-89, 1997. - 302 с. - ISBN 5-86894-164-0 : 17-.1аб
2. Курбаков, К. И. Научно-исследовательская работа. Алгоритм и практические рекомендации по ее выполнению / Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - М. : КОС-ИНФ : Рос. экон. акад., 2003. - 117 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 86-90. - 50-.1нб

Дополнительная:

1. Методические рекомендации к дипломной работе : памятка студенту / Моск. гос. ун-т культуры и искусств; [сост.: Ю.А. Головин, О.Е. Коханая]. - М. : МГУКИ, 2006. - 58с. - Библиогр.: с.33-34. - 20-.
ЭБ МГИК, Бр10 чз1

5.2. Интернет-ресурсы, профессиональные базы данных

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».

ООО «Издательство Лань».

ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».

ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ»

Также рекомендуются к просмотру видеофильмы, находящиеся в сети интернет:

Морган Невилл, Крис Чуэнг. Abstract: The Art of Design / Абстракция: Искусство дизайна: [документальный сериал]. – Изображение : электронное // Канал Netflix: [стриминговый

видеосервис]. – 2017. – URL: <https://www.netflix.com/ru/title/80057883> (дата обращения: 14.01.2022).

